



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

19.08.2022

№ 8827/1

Об утверждении Положения о проведении
конкурса «Start-up СПбГУ – 2023»
Санкт-Петербургского государственного университета

В целях выявления, стимулирования и поддержки развития наиболее перспективных стартап-проектов для конечного создания участниками конкурса оригинального, наукоемкого и коммерческого перспективного стартап-проекта

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Конкурсе «Start-up СПбГУ – 2023» Санкт-Петербургского государственного университета (далее – Конкурс).
2. Исполнительному директору Фонда управления целевым капиталом «Развитие СПбГУ» Мишутиной Е.С. разработать Дорожную карту проведения Конкурса с указанием ответственных лиц, сроков исполнения и ожидаемых результатов в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его издания.
3. Заместителю по организации публичных мероприятий и сотрудничества с партнерами первого проректора Тульсановой О.Л. обеспечить проведение Конкурса в части организации мероприятий, проводимых в рамках Конкурса.
4. И.о. начальника Управления по связям с общественностью Огородниковой П.В. обеспечить размещение настоящего Приказа на официальном сайте Университета в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его издания.
5. За разъяснением содержания настоящего Приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к первому проректору Черновой Е.Г.
6. Предложения по изменению и (или) дополнению настоящего Приказа следует направлять по адресу электронной почты: org@spbu.ru.
7. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Первый проректор

Е.Г. Чернова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА
«START-UP СПбГУ – 2023»
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса «Start-up СПбГУ – 2023» Санкт-Петербургского государственного университета (далее – Конкурс).

1.2. Учредителем Конкурса является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее – СПбГУ).

1.3. Организаторами Конкурса являются Фонд управления целевым капиталом «Развитие Санкт-Петербургского государственного университета» (далее – ФУЦК «Развитие СПбГУ», Фонд, Эндаумент-фонд), Управление по организации публичных мероприятий и сотрудничества с партнерами СПбГУ, Управление по работе с молодежью СПбГУ, Бизнес-инкубатор СПбГУ, Академия предпринимательства СПбГУ.

1.4. Координатором Конкурса является ФУЦК «Развитие СПбГУ».

1.5. Участниками Конкурса могут быть студенты, аспиранты, ординаторы и молодые учёные образовательных организаций высшего образования и научно-исследовательских институтов и организаций Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет, подавшие заявку на участие в Конкурсе в составе команды от 3 до 5 человек, проживающие на территории Российской Федерации.

1.6. Каждая команда может представить для участия в Конкурсе один стартап-проект.

1.7. Участвовать в Конкурсе возможно только в составе одной команды.

1.8. Участие в Конкурсе является добровольным и бесплатным.

1.9. Не принимаются к участию в Конкурсе стартап-проекты, противоречащие законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам СПбГУ.

1.10. Финансирование Конкурса осуществляется за счёт средств дохода от доверительного управления целевыми капиталами Фонда, средств от приносящей доход деятельности СПбГУ и иных привлечённых источников.

1.11. Организаторы Конкурса оставляют за собой право вносить изменения и дополнения в настоящее Положение, уведомив об этом участников Конкурса путем размещения соответствующей информации на официальных электронных ресурсах СПбГУ и ФУЦК «Развитие СПбГУ».

2. Цель и задачи Конкурса.

2.1. Цель Конкурса – выявление, стимулирование и поддержка развития наиболее перспективных стартап-проектов в целях конечного создания участниками Конкурса оригинального, наукоемкого и коммерчески перспективного стартап-проекта.

2.2. Задачами Конкурса являются:

2.2.1. Повышение активности молодежи в учебной, научной и исследовательской деятельности в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25.04.2022 № 231 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия науки и технологий», а также с учетом мероприятий Программы развития СПбГУ на 2021-2030 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.04.2021 № 1069-р.

2.2.2. Предоставление обучающимся возможности в составе команды получить опыт коммерциализации идеи/задела, а также опыт предпринимательской деятельности посредством поддержки и развития стартапа.

2.2.3. Создание условий для выявления, развития и продвижения предпринимательских, проектных и коммуникативных компетенций молодежи.

2.2.4. Демонстрация практических возможностей использования прикладных научно-исследовательских разработок талантливой молодежи в различных областях науки.

2.2.5. Популяризация стартап-движения среди молодежи в Российской Федерации.

3. Тематические направления конкурсных проектов:

3.1 Искусственный интеллект;

3.2. Биоинформатика;

3.3. Высокотехнологичное здравоохранение и биомедицинские технологии;

3.4. Роботизированные системы;

3.5. Экология, устойчивое развитие и агротехнология будущего;

3.6. Технологии умного пространства;

3.7. Цифровой Университет;

3.8. IT-технологии;

3.9. Двигательные и топливные системы нового поколения;

3.10. Образовательный и развивающий геймдизайн;

3.11. Платформенное и корпоративное программное обеспечение для бизнеса;

3.12. Импортозамещение;

3.13. Иные инновационные и классические стартап-проекты.

3.2. Тематические направления могут изменяться в соответствии с валидацией потенциальных потребителей.

4. Требования к капитану команды (руководителю проекта).

4.1. Капитан команды (руководитель проекта) определяется командой из состава участников команды.

4.2. Капитан команды формирует и подаёт заявку на участие в Конкурсе в соответствии с требованиями, указанными в п. 14 настоящего Положения.

4.3. Капитан команды получает подтверждение Организационного комитета о принятии заявки для участия в заочном отборе.

4.4. Капитан команды действует от имени команды, получает и передаёт участникам команды информацию, полученную от организаторов Конкурса. Взаимодействие Организационного комитета и Координатора Конкурса с командой осуществляется только через капитана команды.

4.5. Капитан команды руководит работой над проектом, распределяет обязанности и организывает работу команды.

4.6. Капитан команды-финалиста, во взаимодействии с Организационным комитетом и Координатором Конкурса, способствует участию команды (представителей команды) и лично принимает участие в образовательных семинарах, мастер-классах и иных мероприятиях Фонда и СПбГУ, реализуемых в рамках проведения Конкурса и, по завершению Конкурса, в имиджевых и выставочных мероприятиях СПбГУ в течение 2022/2023 учебного года.

4.7. Капитан команды обязуется содействовать распространению и продвижению информации о Конкурсе, его организаторах, команде и стартап-проекте. Своевременно и добросовестно отвечать на письма и обращения сотрудников Управления по связям с общественностью СПбГУ, представлять фото и иные материалы для использования в СМИ, организовывать команду для участия в фото- и видеосъемках, интервью, конференциях, круглых столах и т.п.

5. Экспертный совет Конкурса.

5.1. Экспертный совет формируется в соответствии с целями и задачами, которые ему предстоит решать.

5.2. Состав Экспертного совета формируется из лиц, обладающих несомненным авторитетом и высокими профессиональными компетенциями в области науки, инноваций, бизнеса, государственной и административной работы.

5.3. Для работы в составе Экспертного совета должны быть дополнительно приглашены представители бизнеса, государственных и финансовых структур.

5.4. Список участников Экспертного совета публикуется на официальных электронных ресурсах СПбГУ и ФУЦК «Развитие СПбГУ».

5.5. Полномочия Экспертного совета:

5.5.1. Осуществление конкурсных отборов, определение стартап-проектов для участия в финале Конкурса.

5.5.2. Оценка стартап-проектов в финале конкурса и определение победителей.

5.5.3. Принятие ключевых решений в рамках проведения Конкурса.

6. Организационный комитет и Координатор Конкурса.

6.1. Для организации и проведения Конкурса формируется Организационный комитет Конкурса, в состав которого входят сотрудники ФУЦК «Развитие СПбГУ», Управления по организации публичных мероприятий и сотрудничества с партнерами СПбГУ, Управления по работе с молодежью СПбГУ, Бизнес-инкубатора СПбГУ, Академии предпринимательства СПбГУ.

6.2. Председателем Организационного комитета Конкурса является исполнительный директор Фонда.

6.3. Организационный комитет Конкурса уполномочен:

6.3.1. Взаимодействовать с капитанами команд-участников Конкурса по вопросам, связанным с проведением Конкурса и находящимся в профессиональной компетенции конкретного должностного лица.

6.3.2. Организовывать работу Экспертного совета Конкурса.

6.3.3. Участвовать в организации церемонии награждения победителей Конкурса.

6.3.4. Участвовать в подготовке и проведении мероприятий, реализуемых в рамках осуществления Конкурса.

6.3.5. Осуществлять иную деятельность, связанную с организацией и проведением Конкурса.

6.4. Председатель Организационного комитета Конкурса уполномочен:

6.4.1. Принимать решения об отказе в регистрации заявки или снятии команды с участия в Конкурсе в случаях, если заявителями не соблюдены правила и требования настоящего Положения, а также в случае выявления фактов представления недостоверной информации, вне зависимости от времени выявления указанных фактов.

6.4.2. Осуществлять иную деятельность, связанную с организацией и проведением Конкурса.

6.5. Организационный комитет и Координатор не комментируют решения Экспертного совета Конкурса.

6.6. Координатором Организационного комитета в части содержательного контента конкурса является Первый проректор по молодежной политике и организации приема СПбГУ Бабич Александр Вячеславович.

6.7. Координатор Конкурса в лице сотрудников ФУЦК «Развитие СПбГУ» уполномочен:

6.7.1. Консультировать капитанов команд-участников Конкурса по всем вопросам, связанным с проведением Конкурса.

6.7.2. Взаимодействовать с капитанами команд по всем вопросам, касающимся Конкурса.

6.7.3. Оповещать капитанов команд-участников Конкурса о решениях Экспертного совета.

6.7.4. Получать решения Экспертного совета Конкурса, включая отзывы Экспертного совета на стартап-проекты команд-победителей.

6.7.5. Способствовать организации освещения информации о реализации Конкурса на основании Медиаплана Конкурса, утвержденного Председателем Организационного комитета Конкурса и представителями Управления по связям с общественностью СПбГУ.

6.7.6. Осуществлять иную деятельность, связанную с организацией и проведением Конкурса.

7. Период и этапы проведения Конкурса.

7.1. Конкурс проводится в период с **18 октября 2022 года по 25 мая 2023 года** и состоит из шести основных этапов: подготовительный, прием «Анкеты участника», заочный отбор проектов, отборочный этап в формате заочной питч-сессии, обучающий и консультационный блоки, финал.

7.2. Первый этап – подготовительный – с 18 октября по 21 октября 2022 года.

7.2.1. Студенты, аспиранты, ординаторы и молодые учёные образовательных организаций высшего образования и научно-исследовательских институтов и организаций Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет, изъявившие желание принять участие в Конкурсе, направляют заявку в электронном виде.

7.2.2. Заявители приглашаются для участия в тренинге на базе СПбГУ в целях:

7.2.2.1. Ознакомления с условиями конкурса.

7.2.2.2. Получения первичных предпринимательских компетенций и знаний в сфере стартап-проектирования:

7.2.2.2.1. генерация и формирование продуктовых идей на основе научно-исследовательской технологии;

7.2.2.2.2. валидация потенциальных потребителей;

7.2.2.2.3. формирование команды стартапа и распределения ролей в ней.

7.3. Второй этап – подача «Анкеты участника» – с 24 октября по 21 ноября 2022 года.

7.3.1. Начало приема: 10:00 ч. 24 октября 2022 года;

7.3.2. Окончание приема: 10:00 ч. 21 ноября 2022 года.

7.4. Третий этап – заочный отбор проектов. Даты проведения – с 25 ноября по 7 декабря 2022 года.

7.4.1. Заочный отборочный этап проводится в формате заочного рассмотрения «Анкет участника» членами Экспертного совета.

7.4.2. Список стартап-проектов, допущенных к следующему отборочному этапу, будет опубликован на странице Конкурса, расположенной на официальных электронных ресурсах СПбГУ и ФУЦК «Развитие СПбГУ» не позднее 20:00 часов 12 декабря 2022 года.

7.4.3. По итогам проведения заочного отборочного этапа посредством электронной почты в адрес капитанов команд, прошедших в следующий отборочный этап, будут направлены рекомендации в целях доработки стартап-проектов.

7.4.4. Командам, допущенным до следующего отборочного этапа, будет оказываться квалифицированная тьюторская поддержка с учетом критериев отбора проектов в период с 12 декабря 2022 года по 13 января 2023 года.

7.4.5. Максимальное количество команд, допущенных до следующего отборочного этапа, – 40.

7.4.6. Критерии заочного отбора проектов:

7.4.6.1. Наличие бизнес-модели и плана развития проекта;

7.4.6.2. Наличие научно-технической основы проекта;

7.4.6.3. Наличие перспективности коммерциализации идеи;

7.4.6.4. Наличие задела интеллектуальной собственности по проекту;

7.4.6.5. Оригинальность/креативность идеи;

7.4.6.6. Возможность развития проекта на этапе участия в Конкурсе без дополнительного финансирования.

7.5. Четвертый этап – отбор проектов в формате заочной питч-сессии. Даты проведения – с 23 января по 6 февраля 2023 года.

7.5.1. Экспертный совет рассматривает и оценивает доработанные проекты стартапов и видео питчи команд в соответствии с критериями, указанными в подпункте 7.5.7. Положения, и рекомендациями, направленными по итогам первого отборочного этапа.

7.5.2. Каждая команда Конкурса обязуется подготовить видео питч стартап-проекта продолжительностью не менее 2 и не более 6 минут. Видеоролики следует разместить в формате ограниченного доступа на интернет-ресурсах youtube.com или yadi.sk и направить ссылку Координатору Конкурса в срок не позднее **19 января 2023 года**.

видеорепортаж должен отражать суть проекта и роль каждого из участников команды;

7.5.3. Требования к видео питчу:

7.5.3.1. Видео питч – это запись видео выступления с презентацией (pitch deck), где рассказывается о стартап-проекте.

7.5.3.2. На видео команда должна присутствовать в полном составе.

7.5.3.3. В ролике должен быть обозначен процесс обсуждения, разработки, производства.

7.5.3.4. Предпочтительная локация для съемки: лаборатория, где команда проводит исследования; аудитория, где команда обсуждает проект.

7.5.3.5. В ролике обязательно должны присутствовать элементы общения членов команды, рассказ о проекте и демонстрация продукта.

7.5.4. В качестве сопровождающего материала к видео питчу проекта Координатору Конкурса должны быть направлены в свободной форме в срок не позднее **19 января 2023 года** следующие материалы:

- описание команды проекта;

- описание бизнес-модели;

- описание задела интеллектуальной собственности;

- оценка рынка (целевая аудитория, объемы рынка, конкуренты);

- описание маркетингового плана.

7.5.5. Для участия в пятом этапе Конкурса может быть определено до **15 команд** стартап-проектов.

7.5.6. Список команд стартап-проектов, прошедших четвертый отборочный этап (команды-финалисты), будет опубликован на официальной странице Конкурса не позднее 20:00 часов 13 февраля 2023 года.

7.5.7. Критерии четвертого отборочного этапа:

Перспективы коммерциализации проекта: оценка актуальности и востребованности продукта на рынке; оценка обоснованности и жизнеспособности бизнес-модели; оценка бизнес-проекта с основными конкурентами;

Инновационная ценность идеи проекта: осуществляется ли трансфер между наукой и бизнесом; время, необходимое на доведение идеи до минимально жизнеспособного продукта;

Социальная значимость идеи: своевременность идеи проекта – сформирована ли потребность в обществе, имеет ли проект социально значимый эффект;

Оценка проработки проекта: качество подготовки видео питча; проработка проекта с научно-технической, инженерно-технической, управленческой и предпринимательской сторон;

План развития проекта в рамках участия в Конкурсе на ближайшие пять месяцев.

** Критерии могут корректироваться при условии наличия конкретных инвестиционных предпочтений.*

7.6. Пятый этап – обучающий и консультационный блоки – с 14 февраля по 24 мая 2023 года.

7.6.1. Программа обучения формируется до 10.10.2022 года.

7.7. Шестой этап – Финал Конкурса – 25 мая 2023 года.

7.7.1. Финал Конкурса пройдет в формате открытого заседания Экспертного совета.

7.7.2. В Финале Конкурса команды присутствуют и выступают в полном составе.

7.7.3. **Жеребьевка** очередности выступлений команд в Финале Конкурса состоится не позднее 18 мая 2023 года.

7.7.4. **График выступлений команд** в финале Конкурса будет опубликован не позднее 20:00 22 мая 2023 года на официальных электронных ресурсах СПбГУ и ФУЦК «Развитие СПбГУ».

7.7.5. **В срок до 16:00 часов 28 апреля 2023 года** командам необходимо предоставить бизнес-планы стартап-проектов и **в срок до 16:00 часов 18 мая 2023 года** **финальные презентации** Координатору Конкурса.

7.7.6. **Оценка стартап-проектов** команд-финалистов будет производиться каждым членом Экспертного совета по семи критериям, за каждый из которых команда сможет получить от 0 до 5 баллов. Максимальная сумма баллов, которую сможет получить проект от каждого эксперта, равняется 35.

7.7.7. Баллы, полученные каждой командой, по окончании выступлений будут суммироваться и делиться на количество голосов экспертов, оценивавших проект.

7.7.8. Результаты оценки проектов будут внесены в сводную таблицу оценки проектов за подписью каждого из участников Экспертного совета.

7.7.9. На основании полученных результатов будет произведено ранжирование проектов и определены победители.

7.7.10. Три команды, по итогам ранжирования занявшие позиции с наибольшим количеством баллов, становятся победителями Конкурса.

7.7.11. Экспертный совет имеет право не присуждать и (или) поделить призовые места между конкурсантами, учреждать специальные дипломы, Гран-при, призы.

7.7.12. Выступления команд перед Экспертным советом Конкурса сопровождаются обязательной видеофиксацией (техническая видеозапись).

7.7.13. Для визуализации результатов работы над проектами разрешается использовать: финальную презентацию (до 20 слайдов, в формате PowerPoint), видеоролик до 2-х минут, макеты, образцы, модели, эскизы и т.п.

7.7.14. На выступление каждой команде отводится 20 минут: 10 на выступление и 10 минут на вопросы экспертов и аудитории.

7.7.15. Команды, не представившие бизнес-планы и финальные презентации в срок, указанный в п. 7.7.5. настоящего Положения, не допускаются к выступлению в Финале Конкурса.

7.7.16. Критерии отбора победителей. Финал.

7.7.16.1. Качество составления бизнес-плана проекта;

7.7.16.2. Качество финальной презентации проекта;

- 7.7.16.3. Качество разработки концепции проекта;
- 7.7.16.4. Качество выполнения заявленного плана развития;
- 7.7.16.5. Уровень готовности продукта / технологии в соответствии со шкалой TRL;
- 7.7.16.6. Подтверждение научно-технической работоспособности продукта / технологии;
- 7.7.16.7. Организационный потенциал, квалификация и работоспособность команды.
- 7.7.17. Дипломы победителей будут вручены в день проведения финала Конкурса на торжественной церемонии награждения.
- 7.7.18. Именные дипломы победителям Конкурса будут подготовлены к вручению в течение трёх недель после завершения Конкурса.

8. Грантовый фонд.

8.1. В целях стимулирования и поддержки участников создается грантовый фонд Конкурса.

8.2. Грантовый фонд может быть использован финалистами конкурса для обучения по дополнительной образовательной программе, предусмотренной пунктом 7.6. настоящего Положения.

8.3. Заключение Договора об образовательных услугах является обязательным условием получения гранта на обучение по дополнительной образовательной программе.

8.4. Специальный целевой грант/гранты на коммерциализацию проекта передаётся в следующем порядке:

8.4.1. участникам команды/команд для оформления результатов интеллектуальной деятельности (РИД).

8.4.2. малому инновационному предприятию/предприятиям с участием СПбГУ, созданному/ созданным на базе проекта команды-финалиста/двух проектов команд-финалистов Конкурса **не позднее 2 октября 2023 года** при условии наличия охраноспособных результатов интеллектуальной деятельности, правообладателем которых является СПбГУ. При отсутствии данного условия сроки устанавливаются индивидуально.

9. Создание МИПа совместно с СПбГУ и получение гранта на создание МИПа совместно с СПбГУ.

9.1. После подведения итогов Конкурса команды-финалисты имеют право на создание Малого инновационного предприятия (далее – МИП) с обязательствами со стороны СПбГУ создания МИП на типовых условиях на базе представленных стартап-проектов.

9.2. Два МИПа, созданные совместно с СПбГУ на базе стартап-проектов победителей Конкурса, получают от Фонда управления целевым капиталом «Развитие СПбГУ» **специальные целевые гранты на коммерциализацию проектов: 1 500 000 рублей и 1 000 000 рублей.**

9.3. Все участники Конкурса могут ходатайствовать о создании МИПа совместно с СПбГУ посредством направления соответствующего заявления в свободной форме Координатору Конкурса.

9.4. Для определения проектов участников Конкурса, которые могут претендовать на создание МИПа совместно с СПбГУ, собирается комиссия, включающая исполнительного директора Фонда, представителей Главного управления по использованию и защите интеллектуальной собственности СПбГУ и Бизнес-инкубатора СПбГУ.

9.5. Команды, получившие предложение о создании МИПов совместно с СПбГУ, принимают решение о создании или об отказе в создании такого предприятия

в течение 1 (одного) месяца с момента получения предложения и сообщают о нём в Организационный комитет Конкурса не позднее **30 июня 2023 года**.

9.6. Получение гранта капитаном и участниками команд будет осуществляться путём заключения договора.

10. Правила создания Малого инновационного предприятия (МИП) с участием СПбГУ.

10.1. Команда Конкурса принимает решение о создании МИПа, руководствуясь только собственными представлениями о целесообразности реализации своего инновационного проекта. При этом результаты интеллектуальной деятельности, правообладателем которых является СПбГУ, могут быть использованы по усмотрению СПбГУ.

10.2. Создание МИПа с участием СПбГУ и получение специального целевого гранта на его коммерциализацию возможно при соблюдении следующих условий:

10.2.1. МИП создаётся в соответствии с требованиями ст. 103 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом от 22.12.2011 № 4641/1 «Об утверждении новой редакции Временного положения о порядке участия Санкт-Петербургского государственного университета в хозяйственных обществах, создаваемых в целях практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности»;

10.2.2. Инновационный проект команды основан на результатах интеллектуальной деятельности (РИД), способных к правовой охране;

10.2.3. СПбГУ заключил с авторами РИД или участниками команды соглашение об использовании специального целевого гранта для коммерциализации РИД посредством создания МИП на базе проекта команды.

10.3. Подготовка к регистрации МИПа осуществляется при участии СПбГУ. Действия, связанные с регистрацией МИПа, осуществляются за счёт и силами СПбГУ, совместно с командой.

11. Правила участия в Конкурсе.

11.1. Участниками Конкурса считаются команды, которые прошли заочный отборочный этап.

11.2. Команды (капитаны команд и участники стартап-проектов), прошедшие четвертый отборочный этап, становятся финалистами Конкурса.

11.3. В период работы над стартап-проектами финалисты имеют право получать консультационную помощь, в том числе касающуюся защиты прав на результаты интеллектуальной деятельности.

11.4. Для получения дополнительной консультационной помощи капитану команды необходимо подать соответствующую заявку Координатору Конкурса. Заявка подаётся в свободной форме.

11.5. Участие финалистов (капитанов команд и участников стартап-проектов) в обучающих и консультационных программах и иных мероприятиях (выставки, конференции, дни открытых дверей и иные мероприятия, связанные с проведением Конкурса), организуемых СПбГУ и Фондом в рамках проведения Конкурса, является обязательным.

11.6. В случае пропуска без уважительной причины более двух образовательных семинаров (мастер-классов, прочих образовательных мероприятий), организованных в рамках проведения Конкурса, финалист (капитан команды, участник стартап-проекта) отстраняется от участия в Конкурсе.

11.7. В случае отстранения от участия в Конкурсе капитана команды, оставшиеся участники стартап-проекта, выбирают нового руководителя.

11.8. В случае если в результате отстранения кого-либо из финалистов состав команды перестаёт соответствовать требованиям конкурса по количеству участников – не менее 3-х человек, команда отстраняется от участия в Конкурсе в полном составе.

11.9. Команды-финалисты осуществляют разработку концепции стартап-проектов с соблюдением максимально равноценного распределения задач и обязанностей между всеми участниками команды.

11.10. Отсутствие обратной связи, невыполнение или несвоевременное выполнение условий Конкурса, отказ финалистов Конкурса в период проведения Конкурса и до конца 2023 года от участия в образовательных и (или) имиджевых мероприятиях, иное несоблюдение условий и правил участия в Конкурсе могут стать причиной дисквалификации команды.

12. Об учёте стартап-проектов участников команд-финалистов Конкурса в качестве курсовой или выпускной квалификационной работы (ВКР).

12.1. Учёт стартап-проектов обучающихся СПбГУ, являющихся участниками команд-финалистов Конкурса, в качестве курсовой или выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) осуществляется в порядке, установленном приказом от 12.07.2018 № 6853/1 «Об учёте предпринимательских достижений обучающихся СПбГУ», с последующими изменениями и дополнениями.

12.2. В целях учёта стартап-проектов в качестве курсовой работы или ВКР по запросу участника команды-финалиста Конкурса, Экспертный совет предоставит рецензию на стартап-проект команды-финалиста Конкурса.

12.3. Учёт стартап-проектов участников иных образовательных учреждений высшего образования Российской Федерации, не являющихся обучающимися СПбГУ, осуществляется в рамках условий реализации проекта «Стартап как диплом» в образовательном учреждении.

12.4. Для подтверждения статуса участника-финалиста Конкурса по запросу обучающегося Координатор Конкурса предоставляет ему подтверждающие документы (справку).

13. Авторские права.

13.1. Каждый участник гарантирует, что является автором предоставляемого к участию в Конкурсе стартап-проекта, а также, что использование его проекта в рамках Конкурса не нарушает прав иных участников или каких-либо прав третьих лиц (в том числе авторских и смежных прав, а также прав на средства индивидуализации).

13.2. Участник конкурса несет гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность за нарушение авторских прав согласно действующему законодательству Российской Федерации.

14. Требования к оформлению и подаче «Анкеты участника».

14.1. «Анкету участника» Конкурса формирует и подаёт капитан команды (заявитель).

14.2. Для подачи «Анкеты участника» необходимо заполнить формы Приложений № 1 – № 3 к настоящему Положению.

14.3. Все текстовые материалы должны быть написаны на русском языке.

14.4. Приложения № 1 – № 3 к настоящему Положению направляются в электронном виде Координатору Конкурса.

14.5. Заявка считается принятой после получения отправителем ответного письма с подтверждающим сообщением.

14.6. Всего заявка должна содержать 3 файла (Приложения № 1 – № 3):

14.6.1. Информация о стартап-проекте (Приложение № 1);

14.6.2. Информация об участниках проекта (Приложение № 2);

14.6.3. Согласие на обработку персональных данных (Приложение № 3);

14.7. Приложения № 1 и № 2 (описание проекта и информация об участниках) принимаются в формате DOC (DOCX).

14.8. При несоблюдении требований заявка будет отклонена.

14.9. Номер заявки присваивается Координатором конкурса.

14.10. В заявке в обязательном порядке указывается следующая информация:

14.10.1. Приложение № 1: Информация о стартап-проекте.

– Тематика start-up проекта;

– Название start-up проекта;

– Состав команды: капитан (ФИО), участники start-up проекта (ФИО);

– Краткое описание проекта, в свободной форме, строго не более 1 500 знаков;

– Краткое описание бизнес-модели проекта, в свободной форме, строго не более 1 500 знаков;

– Краткое описание результатов, которых планируется достичь в финальном этапе конкурса за пять месяцев работы над проектом, в свободной форме, строго не более 1 500 знаков;

– Описание задела интеллектуальной собственности по проекту (при наличии, в свободной форме): авторы результата интеллектуальной деятельности; действующий или потенциальный правообладатель на результат интеллектуальной деятельности; научно-технический задел; имеющиеся заявки на регистрацию результатов интеллектуальной собственности (РИД) и полученные охранные документы (при наличии); планы по созданию объектов интеллектуальной собственности.

14.10.2. Приложение № 2: Информация об участниках проекта.

– Тематика start-up проекта;

– Название start-up проекта;

– Данные ответственным лице команды, руководителе start-up проекта (капитане команды): ФИО, дата рождения, факультет/институт, образовательная программа (с указанием кода), курс и уровень обучения, контактный телефон, адрес электронной почты;

– Данные об участниках start-up проекта (от 3-х до 5-х человек, на каждого участника заполняется индивидуально): ФИО, дата рождения, факультет/институт, образовательная программа (с указанием кода), курс и уровень обучения, контактный телефон, адрес электронной почты.

14.10.3. Приложение № 3: Согласие на обработку персональных данных.

Каждый участник команды в обязательном порядке письменно даёт согласие на обработку персональных данных по форме, размещённой в Приложении № 3 к настоящему Положению.

14.11. Заявки, отправленные после окончания срока приёма, а также не содержащие всей обязательной к указанию информации и не соответствующие требованиям к оформлению и подаче заявок, не принимаются и не рассматриваются.

14.12. Заявитель (команда заявителя), направляя Координатору заявку на участие в Конкурсе, подтверждает, что содержащиеся в ней сведения не содержат коммерческую, государственную и иную тайну и даёт своё согласие на предоставление организаторами конкурса информации из неё третьим лицам, в том числе путём размещения в сети Интернет.

14.13. Заявитель (команда заявителя), подавая заявку, подтверждает своё ознакомление с Положением о Конкурсе и соглашается с условиями, требованиями и правилами участия в Конкурсе.

Приложение № 1 к Положению,
утвержденному приказом,
от 19.08.2022 № 8827/1

№ заявки _____ (заполняется Организатором Конкурса)

**АНКЕТА УЧАСТНИКА
КОНКУРСА «START-UP СПбГУ – 2023»
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА**

Информация о стартап-проекте*

Тематическое направление start-up проекта (в соответствии с п. 3 настоящего Положения):

Название start-up проекта:

Состав команды:

Капитан команды: ФИО

Участники команды:

1. ФИО

2. ФИО

3. ФИО

4. ФИО

Краткое описание проекта:

Краткое описание бизнес-модели проекта:

Краткое описание результатов, которых планируется достичь за пять месяцев работы над проектом на финальном этапе конкурса:

Описание задела интеллектуальной собственности по проекту (при наличии):

*Заполняется в соответствии с требованиями, изложенными в разделе 14 «Требования к оформлению и подаче «Анкеты участника».

Приложение № 2 к Положению,
утвержденному приказом
от 19.08.2022 № 8827/1

№ заявки _____ (заполняется Организатором Конкурса)

Информация о участниках*

Тематическое направление start-up проекта (в соответствии с п. 3 настоящего Положения):

Название start-up проекта:

**АНКЕТА УЧАСТНИКА
КОНКУРСА «START-UP СПбГУ – 2023»**

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

Данные об участнике, ответственном лице команды – руководителе start-up проекта (капитане команды):

Фамилия Имя Отчество	
Дата рождения	
Наименование учреждения	
Факультет/Институт	
Образовательная программа (с указанием кода)	
Курс и уровень обучения	
Контактный телефон	
Электронная почта	

Данные об участниках start-up проекта:

Фамилия Имя Отчество	
Дата рождения	
Наименование учреждения	
Факультет/Институт	
Образовательная программа (с указанием кода)	
Курс и уровень обучения	
Контактный телефон	
Электронная почта	

*Заполняется в соответствии с требованиями, изложенными в разделе 14 «Требования к оформлению и подаче «Анкеты участника».

Приложение № 3 к Положению,
утвержденному приказом
от 19.08.2022 № 8827/П

Согласие на обработку персональных данных*

Я, (ФИО) _____ даю согласие на обработку организаторами конкурса «Start-up СПбГУ – 2023» моих персональных данных, указанных в настоящей заявке, в целях проведения Конкурса, в том числе, на размещение соответствующей информации в средствах массовой информации, включая сеть Интернет.

Дата

Подпись

*Заполняется в соответствии с требованиями, изложенными в разделе 14 «Требования к оформлению и подаче «Анкеты участника».