

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА
МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ СТУДЕНЧЕСКИХ
И АСПИРАНТСКИХ ПРОЕКТОВ
«START-UP СПбГУ – 2018»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса междисциплинарных студенческих и аспирантских проектов «Start-up СПбГУ – 2018» (далее – Конкурс).

1.2. Организаторами Конкурса являются Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее – СПбГУ) и Фонд управления целевым капиталом «Развитие СПбГУ» (далее – Фонд).

1.3. Участниками Конкурса могут являться студенты и аспиранты, обучающиеся по основным образовательным программам, реализуемым СПбГУ.

1.4. Участие в Конкурсе является добровольным и бесплатным.

1.5. Финансирование Конкурса осуществляется за счёт средств дохода от доверительного управления целевыми капиталами Фонда управления целевым капиталом «Развитие СПбГУ».

2. Задачи Конкурса.

Задачами Конкурса являются:

2.1. Повышение активности студентов и аспирантов СПбГУ в учебной, научной и исследовательской деятельности в соответствии с целями и задачами развития СПбГУ.

2.2. Развитие каналов взаимосвязи и расширение форм межличностного взаимодействия среди студентов и аспирантов, обучающихся по различным основным образовательным программам, реализуемым СПбГУ.

2.3. Демонстрация практических возможностей использования прикладных научно-исследовательских разработок с участием специалистов из различных областей науки.

3. Предмет Конкурса.

3.1. Предметом Конкурса является создание студентами и (или) аспирантами СПбГУ оригинального, наукоемкого и коммерчески перспективного start-up проекта.

3.2. Тематика конкурсных проектов:

- Биомедицина;
- Инновационные методики обучения;
- Информатика в медицине;
- Искусственный интеллект и виртуальные помощники;
- Новые материалы и импортозамещение;
- Новые продукты питания;
- Освоение Арктики;
- Робототехника;
- Сохранение энергии;
- Технологии блокчейн;
- Технологии для fashion индустрии;
- Иные инновационные бизнес-проекты.

3.3. Не принимаются к участию в Конкурсе start-up проекты, противоречащие законодательству РФ и локальным нормативным актам СПбГУ.

4. Требования к участникам Конкурса.

4.1. К участию в Конкурсе допускается команда студентов и (или) аспирантов СПбГУ от 3 до 5 человек.

4.2. В состав команды должно входить не менее 3 (трех) студентов и (или) аспирантов, обучающихся на разных направлениях подготовки (специальностях) СПбГУ. Рекомендуется наличие в команде студентов и (или) аспирантов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) с компетенциями экономиста и/или менеджера.

4.3. Если у команды есть научный руководитель – сотрудник СПбГУ, он может быть заявлен командой для участия в Конкурсе.

4.4. Каждая команда может представить для участия в Конкурсе один start-up проект.

4.5. Участвовать в Конкурсе возможно только в составе одной команды.

5. Требования к капитану команды (руководителю проекта).

5.1. Капитан команды (руководитель проекта) определяется командой из состава участников команды.

5.2. Капитан команды формирует и подаёт заявку на участие в Конкурсе в соответствии с требованиями, указанными в п. 14 настоящего Положения.

5.3. Капитан команды получает подтверждение Организационного комитета о принятии заявки для участия в заочном отборе.

5.4. Капитан команды действует от имени команды; получает и передаёт участникам команды информацию, полученную от организаторов Конкурса.

5.5. Капитан команды руководит работой над проектом, распределяет обязанности и организует работу команды.

5.6. Капитан команды-финалиста, во взаимодействии с Организационным комитетом конкурса, способствует участию команды (представителей команды) и лично принимает участие в образовательных семинарах, мастер-классах и иных мероприятиях Фонда и СПбГУ, реализуемых в рамках проведения Конкурса и, по завершению Конкурса, в имиджевых и выставочных мероприятиях СПбГУ в течение 2018 года.

5.7. Капитан команды обязуется содействовать распространению и продвижению информации о Конкурсе, его организаторах, команде и start-up проекте. Своевременно и добросовестно отвечать на письма и обращения сотрудников Управления по связям с общественностью СПбГУ, представлять фото и иные материалы для использования в СМИ, организовывать команду для участия в фото- и видеосъёмках, интервью, конференциях, круглых столах и т.п.

6. Требования к научному руководителю команды.

6.1. Научный руководитель является дополнительным участником команды и, в рамках своих компетенций, осуществляет менторскую помощь команде в период проведения Конкурса.

6.2. Научный руководитель команды-финалиста совместно с командой принимает участие в выставочных мероприятиях СПбГУ в течение 2018 года.

6.3. Научный руководитель команды-финалиста обязуется представить рецензию на start-up проект своей команды.

6.4. Научный руководитель в обязательном порядке присутствует на финале Конкурса 24 мая 2018 года.

7. Экспертный совет.

7.1. Экспертный совет уполномочен:

- Рассмотреть заявки и определить перечень команд, рекомендованных для участия в очном отборе Конкурса;

- По итогам выступлений на очном отборе определить перечень команд для участия в третьем (финальном) этапе Конкурса;
- По итогам финальных выступлений определить три команды – победителей Конкурса;
- Принимать решения о дисквалификации команд или участников команд за нарушение условий и правил участия в Конкурсе, изложенных в настоящем Положении, отстранении их от дальнейшего участия в конкурсе и отмене стипендиальных и (или) премиальных выплат.

7.2. В состав Экспертного совета входят должностные лица СПбГУ, представители руководства Фонда, бизнеса и финансовых структур:

- 1) Пен Е.А. – председатель Экспертного совета, исполнительный директор Фонда управления целевым капиталом «Развитие СПбГУ»;
- 2) Чернова Е.Г. – первый проректор по экономике СПбГУ;
- 3) Аплонов С.В. – проректор по научной работе СПбГУ;
- 4) Кротов К.В. – первый заместитель директора Института «Высшая школа менеджмента» СПбГУ;
- 5) Лукьянов В.В. – начальник Главного управления по использованию и защите интеллектуальной собственности;
- 6) Савинов В.А. – начальник Управления по работе с молодёжью СПбГУ;
- 7) Папаскири Г.П. – заместитель генерального директора ОАО «Росгосстрах», член Попечительского совета Фонда;
- 8) Воскобойников А.В. – коммерческий директор ООО «ДеньгиOnline»;
- 9) Ружинский А.С. – предприниматель и общественный деятель, Советник Председателя Комитета по развитию предпринимательства и потребительского рынка Санкт-Петербурга, основатель и руководитель городского проекта «Петербургский стартап»;
- 10) Занин В.Ю. – руководитель компании «Океанос»;
- 11) Шарыгина О. Ю. – Управляющий директор «NAI Весар».

7.3. Представители бизнеса и финансовых структур, вошедшие в состав Экспертного совета, привлекаются к работе на очных этапах Конкурса по предварительному согласованию.

7.4. Для работы в составе Экспертного совета 24.05.2018 г. (финал Конкурса) могут быть дополнительно приглашены представители бизнеса, государственных и финансовых структур.

8. Организационный комитет.

8.1. Для организации и проведения Конкурса формируется Организационный комитет Конкурса, в состав которого входят сотрудники Фонда управления целевым капиталом «Развитие СПбГУ».

8.2. Председателем Организационного комитета Конкурса является исполнительный директор Фонда управления целевым капиталом «Развитие СПбГУ».

8.3. Организационный комитет Конкурса уполномочен:

8.3.1. Консультировать участников Конкурса по всем вопросам, связанным с проведением Конкурса;

8.3.2. Принимать и регистрировать заявки на участие в Конкурсе по адресу электронной почты: office@fund.spbu.ru;

8.3.3. Принимать решения об отказе в регистрации заявки или снятии команды с участия в Конкурсе в случае, если заявителями не соблюдены требования, указанные в п.9 настоящего Положения, а также в случае выявления фактов представления недостоверной информации.

8.3.4. Организовывать работу Экспертного совета Конкурса.

- 8.3.5. Получать решения Экспертного совета Конкурса.
- 8.3.6. Оповещать участников Конкурса о решениях Экспертного совета.
- 8.3.7. Участвовать в организации церемонии награждения победителей Конкурса.
- 8.3.8. Осуществлять иную деятельность, связанную с организацией и проведением Конкурса.
- 8.4. Организационный комитет не комментирует решения Экспертного совета Конкурса.

9. Период и этапы проведения конкурса.

9.1. Конкурс проводится в период с **10 ноября 2017 года по 24 мая 2018 года** и состоит из 3 этапов.

9.2. **1-й этап** – подача заявок на участие в Конкурсе, прохождение заочного отбора (с **10 ноября по 22 декабря 2017 г.**). Этапы:

9.2.1. Начало приема заявок: **10-00 ч. 10 ноября 2017 года;**

9.2.2. Окончание приема заявок: **16-00 ч. 15 декабря 2017 года;**

9.2.3. Рассмотрение заявок, определение команд для участия в очном отборе: с **15 по 21 декабря 2017 года;**

9.2.4. Список команд, допущенных к очному отбору, будет опубликован на странице Конкурса, расположенной на сайте Фонда: <http://fund.spbu.ru/> и в группе Конкурса в социальной сети «ВКонтакте» по адресу: <https://vk.com/club117657810> не позднее **18:00 часов 22 декабря 2017 г.**

9.2.5. Рекомендации по подготовке презентаций для выступления на очном отборе Конкурса будут представлены организаторами Конкурса дополнительно не позднее **18:00 часов 22 декабря 2017 г.**

9.2.6. Команды, прошедшие заочный отбор, приглашаются к выступлению на очном отборочном этапе 20-21 февраля 2018 года.

9.3. **2-й этап** – подготовка к выступлению перед экспертным советом на очном отборе (с **22 декабря 2017 г. по 20 февраля 2018 г.**).

9.3.1. **20 - 21 февраля 2018 года** очный отбор start-up проектов.

9.3.2. Очный отбор состоится в формате командной презентации концепции start-up проекта на открытом заседании Экспертного совета.

9.3.3. В очном отборе Конкурса команды принимают участие в полном составе. Участие научного руководителя не обязательно.

9.3.4. По итогам очного отбора для участия в третьем этапе Конкурса может быть определено до 15 команд (start-up проектов).

9.3.5. Список команд (start-up проектов), прошедших очный отбор (команды-финалисты), будет опубликован на странице Конкурса, расположенной на сайте Фонда: <http://fund.spbu.ru/> и в группе Конкурса в социальной сети «ВКонтакте»: <https://vk.com/club117657810> не позднее **18:00 часов 22 февраля 2018 г.**

9.4. **3-й этап** – разработка концепции проекта (с **22 февраля по 24 мая 2018 г.**) **Финал 24 мая 2018 г.**

9.4.1. Команды-финалисты в течение третьего этапа осуществляют разработку концепции start-up проектов, с соблюдением максимально равноценного распределения задач и обязанностей между всеми участниками команды.

9.4.2. Каждая команда-финалист Конкурса обязуется подготовить видеоролик-презентацию start-up проекта продолжительностью не более 2-х минут. Видеоролики следует разместить на интернет-ресурсах youtube.com или yadi.sk и направить ссылку в Организационный комитет Конкурса по адресу электронной почты: office@fund.spbu.ru в срок не позднее 01.04.2018 г.

9.4.3. В срок до 14 мая 2018 года Научный руководитель команды-финалиста (при наличии) направляет рецензию на start-up проект своей команды в Организационный комитет Конкурса на адрес электронной почты: office@fund.spbu.ru.

9.4.4. В срок до 14 мая 2018 года команды должны предоставить бизнес-планы start-up проектов и финальные презентации на адрес электронной почты Организационного комитета office@fund.spbu.ru. Требования к бизнес-планам и финальным презентациям команд будут представлены организаторами Конкурса не позднее 22 февраля 2017 г. Приём бизнес-планов и финальных презентаций заканчивается в 16-00 часов 14 мая 2018 года. Команды, не представившие бизнес-планы и финальные презентации в указанный срок, не допускаются к выступлению в финале.

9.4.5. Финал Конкурса состоится 24 мая 2018 года.

9.4.6. Финал Конкурса пройдёт в формате открытого заседания Экспертного совета.

9.4.7. В Финале Конкурса команды принимают участие в полном составе. Присутствие научного руководителя обязательно (при наличии).

9.4.8. По итогам выступлений будет определены три команды – победители Конкурса.

10. Призовые и премиальные выплаты победителям Конкурса.

10.1. Победители Конкурса получают призовые и премиальные выплаты от Фонда управления целевым капиталом «Развитие СПбГУ».

10.2. Размер призовых выплат победителям Конкурса:

- Команде, занявшей 1 место – 300 000 рублей;
- Команде, занявшей 2 место – 200 000 рублей;
- Команде, занявшей 3 место – 100 000 рублей.

10.3. Научные руководители команд-победителей (при наличии) награждаются премией Фонда в размере 100 000 рублей каждому.

10.4. Команды-победители, занявшие призовые места, могут принять решение о создании Малого инновационного предприятия (МИП) совместно с СПбГУ.

10.5. Два Малых инновационных предприятия (МИП), созданных совместно с СПбГУ на базе start-up проектов команд-победителей, получают от Фонда управления целевым капиталом «Развитие СПбГУ» специальные целевые гранты на коммерциализацию проектов, в соответствии с ранжированием призовых мест: 1 000 000 рублей и 700 000 рублей.

10.6. Дипломы победителей Конкурса, сертификаты на получение призовых выплат, грантов и премий победителям Конкурса будут вручены на торжественной церемонии награждения.

10.7. Передача призовых выплат обучающимся СПбГУ – капитанам и участникам команд-победителей Конкурса – будет осуществляться путём перечисления на банковские карты в виде стипендии. При этом призовая выплата делится пропорционально количеству участников команды.

10.8. Премиальные выплаты научным руководителям команд-победителей Конкурса выплачиваются через бухгалтерию СПбГУ.

10.9. Специальный целевой грант (специальные целевые гранты) на реализацию проекта передаются Малому инновационному предприятию (Малым инновационным предприятиям) с участием СПбГУ, созданному (созданным) на базе проекта команды-победителя (двух проектов команд-победителей) Конкурса.

11. Правила создания Малого инновационного предприятия (МИП) с участием СПбГУ для победителей Конкурса.

11.1. Команда-победитель Конкурса выступает с предложением о создании Малого инновационного предприятия (МИП), руководствуясь только собственными представлениями о целесообразности реализации своего инновационного проекта. При этом результаты интеллектуальной деятельности, правообладателем которых является СПбГУ, могут быть использованы по усмотрению СПбГУ.

11.2. Создание МИПа с участием СПбГУ и получением специального целевого гранта на его коммерциализацию возможно при соблюдении следующих условий:

11.2.1. МИП создаётся в соответствии с требованиями ст. 103 «Создание образовательными организациями высшего образования хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности» Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом от 22.12.2011 № 4641/1 «Об утверждении новой редакции Временного положения о порядке участия Санкт-Петербургского государственного университета в хозяйственных обществах, создаваемых в целях практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности»;

11.2.2. Инновационный проект команды-победителя основан на результатах интеллектуальной деятельности (РИД), способных к правовой охране;

11.2.3. СПбГУ заключил с авторами РИД или участниками команды-победителя – соглашение об использовании специального целевого гранта для коммерциализации РИД посредством создания МИП на базе проекта команды-победителя.

11.3. Подготовка к регистрации МИПа при участии СПбГУ и действия, связанные с регистрацией, осуществляются за счёт и силами СПбГУ совместно с командой-победителем.

12. Правила участия в Конкурсе.

12.1. Участниками Конкурса считаются команды, заявки которых прошли заочный отбор.

12.2. Команды (участники команд), прошедшие очный отбор, становятся финалистами Конкурса.

12.3. Всем участникам команд-финалистов – обучающимся СПбГУ – на время работы над start-up проектами назначается ежемесячная стипендия Фонда в размере 10 000 рублей в месяц, сроком на три месяца: март, апрель, май 2018 года.

12.4. В период работы над start-up проектами финалисты имеют право получать доступ к необходимым для проведения научно-исследовательских работ ресурсам СПбГУ и получать консультационную помощь, в том числе касающуюся защиты прав на результаты интеллектуальной деятельности.

12.5. Для получения доступа к ресурсам СПбГУ и консультационной помощи капитану команды необходимо подать соответствующую заявку в Организационный комитет Конкурса на адрес электронной почты office@fund.spbu.ru.

12.6. Команды-финалисты (представители команд-финалистов) обязуются участвовать в образовательных семинарах, мастер-классах и иных мероприятиях, организуемых СПбГУ и Фондом для развития навыков и компетенций участников проекта.

12.7. Команды-финалисты (представители команд-финалистов), в период проведения конкурса и до конца 2018 года, обязуются участвовать в имиджевых мероприятиях СПбГУ: выставки, конференции, дни открытых дверей и т. п.

12.8. Отсутствие обратной связи, невыполнение или несвоевременное выполнение условий Конкурса, отказ от участия в образовательных и (или) имиджевых мероприятиях (команды-финалисты), иное несоблюдение условий и правил участия в Конкурсе могут стать причиной дисквалификации команды.

12.9. В случае несоблюдения требований, прописанных в п. 6 настоящего Положения, научный руководитель команды-победителя решением Экспертного совета Конкурса может быть лишён права на получение полагающейся ему премии.

13. Критерии отбора и определения победителей. Регламент выступлений.

13.1. Выступления команд перед Экспертным советом Конкурса (очный отбор, финал) сопровождаются обязательной видеофиксацией (техническая видеозапись).

13.2. Критерии заочного отбора (15 – 22 декабря 2017 г.):

- Наличие бизнес-модели и плана развития проекта;
- Оригинальность/креативность идеи;
- Наличие научно-технической основы проекта;
- Наличие перспективности коммерциализации идеи;
- Наличие задела интеллектуальной собственности по проекту.

Количество start-up проектов, рекомендованных для участия в очном отборе Конкурса, не ограничивается.

13.3. Критерии очного отбора (Открытое заседание Экспертного совета. 20.02 – 21.02.2018 г.):

• Оценка команды: научно-технического, инженерно-технического, управленческого и предпринимательского потенциала, квалификации и укомплектованности команды;

• Инновационная ценность идеи проекта: осуществляется ли трансфер между наукой и бизнесом; время, необходимое на доведение идеи до минимально жизнеспособного продукта;

• Социальная значимость идеи: своевременность идеи проекта – сформирована ли потребность в обществе, имеет ли проект социально значимый эффект;

• Перспективы коммерциализации проекта: оценка актуальности и востребованности продукта на рынке; оценка обоснованности и жизнеспособности бизнес-модели;

• План развития проекта в рамках участия в Конкурсе на ближайшие три месяца.

13.3.1. На очном отборе команда должна присутствовать в полном составе. Присутствие научного руководителя не обязательно.

13.3.2. Для визуализации идеи проекта разрешается использовать: презентацию (максимум – 5 слайдов, предпочтительно в формате PowerPoint), макеты, образцы, эскизы и т.п.

13.3.3. На выступление каждой команде отводится 10 минут: 5 минут на презентацию проекта + 5 минут на вопросы Экспертов.

13.4. Критерии отбора победителей. Финал. (Открытое заседание Экспертного совета. 24.05.2018 г.):

- Качество составления бизнес-плана проекта;
- Качество финальной презентации проекта;
- Качество разработки концепции проекта;
- Качество выполнения заявленного плана развития;
- Готовность проекта к реализации;
- Организационный потенциал, квалификация и работоспособность команды.

13.4.1. На итоговом заседании Экспертного совета команды присутствуют и выступают в полном составе. Присутствие научного руководителя обязательно (при наличии).

13.4.2. Для визуализации результатов работы над проектами разрешается использовать: финальную презентацию (максимум – 10 слайдов, предпочтительно в формате PowerPoint), видеоролик до 2-х минут, макеты, образцы, модели, эскизы и т.п.

13.4.3. На выступление каждой команде отводится 20 минут: 10 на выступление и 10 минут на вопросы экспертов и аудитории.

14. Требования к оформлению и подаче заявок на участие в конкурсе.

14.1. Заявку на участие в конкурсе формирует и подаёт капитан команды (заявитель).

14.2. Для подачи заявки необходимо заполнить формы Приложений 1 – 3 к настоящему Положению и сделать групповую фотографию команды.

14.3. Представляя групповую фотографию, заявитель подтверждает личное знакомство всех участников команды. Групповые фотографии, смонтированные при помощи фоторедакторов, коллажи, скриншоты диалоговых окон и т.п. не принимаются.

14.4. Под групповой фотографией следует понимать коллективный снимок всех участников команды, выполненный в хорошем качестве и соответствующий указанным ниже параметрам:

- Горизонтальное расположение;
- Формат JPG или PNG;
- Размер не меньше 1200 x 800.

14.5. Принимаются групповые фотографии, выполненные на фоне исторических зданий (помещений) или в учебных аудиториях СПбГУ; на фоне лабораторного оборудования СПбГУ; на нейтральном (однотонном) фоне. Групповые фотографии, сделанные в кафе, ресторанах, барах, магазинах, на фоне рекламных щитов и надписей и т.п. не принимаются.

14.6. Заявки на участие в Конкурсе направляются электронным письмом с вложениями на адрес Организационного комитета: office@fund.spbu.ru

14.7. Заявка считается принятой после получения отправителем ответного письма с подтверждающим сообщением.

14.8. Каждый документ заявки (Приложения № 1-3 и групповая фотография команды) высылается отдельным файлом во вложении. Всего заявка должна содержать 4 файла:

- 1) Заявка на участие в конкурсе (Приложение № 1);
- 2) Анкета участников команды (Приложение № 2);
- 3) Согласие на обработку персональных данных (Приложение № 3);
- 4) Групповая фотография команды.

14.9. Приложения № 1 и 2 (описание проекта и анкета) принимаются в формате WORD.

14.10. Для заполнения Приложений № 1 и 2 следует использовать шрифт Times New Roman, размер 14, стандартное оформление (без использования логотипов и (или) иных элементов дизайна).

14.11. Приложение № 3 (согласие на обработку персональных данных) принимается в формате PDF, сформированное одним файлом.

14.12. Номер заявки присваивается Организационным комитетом конкурса.

14.13. В заявке в обязательном порядке указывается следующая информация:

- 1) Приложение № 1:

Заявка на участие в конкурсе междисциплинарных студенческих и аспирантских проектов «Start-up СПбГУ – 2018».

- Название start-up проекта;
- Состав команды, в т. ч. научный руководитель (при наличии);
- Краткое описание проекта (в свободной форме), не более 1 500 знаков;
- Краткое описание бизнес-модели проекта (в свободной форме), не более 1 500 знаков;
- Краткое описание результатов, которых планируется достичь в 3-м этапе конкурса за три месяца работы над проектом (в свободной форме), не более 1 500 знаков.
- Описание задела интеллектуальной собственности по проекту (при наличии, в свободной форме): научно-технический задел; имеющиеся заявки на регистрацию

результатов интеллектуальной собственности (РИД) и полученные охранные документы (при наличии); планы по созданию объектов интеллектуальной собственности.

2) Приложение № 2: Анкеты участников проекта.

- Название start-up проекта;
- Данные о студенте (аспиранте) – ответственном лице команды, руководителе start-up проекта: ФИО, дата рождения, учебно-научное подразделение, направление подготовки (с указанием кода), курс и уровень подготовки (бакалавриат, магистратура, специалитет, аспирантура), контактный телефон, адрес электронной почты;
- Данные о студентах (аспирантах) – участниках команды (от 2-х до 4-х человек): ФИО, учебно-научное подразделение, направление подготовки (с указанием кода), курс и уровень подготовки (бакалавриат, магистратура, специалитет, аспирантура), контактный телефон, адрес электронной почты;
- Данные о научном руководителе команды (при наличии) – сотруднике СПбГУ: ФИО, учебно-научное подразделение, должность, учёная степень, контактный телефон, адрес электронной почты.

3) Приложение № 3: Согласие на обработку персональных данных.

Каждый участник команды (в том числе научный руководитель) в обязательном порядке письменно даёт согласие на обработку персональных данных по форме, размещённой в Приложении №3 к настоящему Положению.

14.15. Заявки, отправленные после окончания срока приёма, а также не содержащие всей обязательной к указанию информации и не соответствующие требованиям к оформлению и подаче заявок, не принимаются и не рассматриваются.

14.16. Заявитель (команда заявителя), направляя Организационному комитету заявку на участие в Конкурсе, подтверждает, что содержащиеся в ней сведения не содержат коммерческую, государственную и иную тайну и даёт своё согласие на предоставление организаторами конкурса информации из неё третьим лицам, в том числе путём размещения в сети Интернет.

14.17. Заявитель (команда заявителя), подавая заявку, подтверждает своё ознакомление с Положением о Конкурсе и соглашается с условиями и правилами участия в Конкурсе.

№ заявки _____

**Заявка на участие в конкурсе
междисциплинарных студенческих и аспирантских проектов
«Start-up СПбГУ - 2018»**

Название start-up проекта:

1. Состав команды:

Капитан команды (руководитель проекта):

(Фамилия и имя, курс и уровень обучения: бакалавриат, специалитет, магистратура и т.д., направление обучения).

Участники команды:

1. (Фамилия и имя, курс и уровень обучения: бакалавриат, специалитет, магистратура и т.д., направление обучения).

2. ...

3. ...

4. ...

Научный руководитель команды (при наличии):

(ФИО, учебно-научное подразделение, должность, учёная степень).

2. Групповая фотография команды.

3. Краткое описание проекта (в свободной форме, не более 1 500 знаков);

4. Краткое описание бизнес-модели проекта (в свободной форме, не более 1 500 знаков);

5. Краткое описание результатов, которых планируется достичь за три месяца работы над проектом в третьем этапе конкурса (в свободной форме, не более 1 500 знаков).

6. Описание задела интеллектуальной собственности по проекту (при наличии в свободной форме): научно-технический задел; имеющиеся заявки на регистрацию результатов интеллектуальной собственности

(РИД) и полученные охранные документы (при наличии); планы по созданию объектов интеллектуальной собственности.

№ заявки _____

Анкеты участников команды**Название start-up проекта:**

Данные о студенте СПбГУ, ответственном лице команды – руководителе start-up проекта:

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
Направление подготовки (с указанием кода)	
Курс и уровень подготовки	
Контактный телефон	
Электронная почта	

1. Данные о студентах СПбГУ, участниках start-up проекта (заполняется на каждого участника индивидуально):

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Направление подготовки (с указанием кода)	
Курс и уровень подготовки	
Контактный телефон	
Электронная почта	

2. Данные о научном руководителе start-up команды – сотруднике СПбГУ (при наличии):

Фамилия	
Имя	

Отчество	
Учебно-научное подразделение	
Должность	
Ученая степень	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	

Согласие на обработку персональных данных

Я, (ФИО) _____ даю согласие на обработку организаторами конкурса междисциплинарных студенческих и аспирантских проектов «Start-up СПбГУ - 2018» моих персональных данных, указанных в настоящей заявке, в целях проведения Конкурса, в том числе, на размещение соответствующей информации в средствах массовой информации, включая сеть Интернет.

Дата

Подпись